

**МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка регистрации****аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований,****осуществляющих деятельность на территории Камчатского края**  |

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», пунктом 4 Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, утвержденного приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.03.2018 № 99, частью 2.4.5 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 10.04.2023 № 208-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] |  С.В. Лебедев |

Приложение к приказу

Министерства по чрезвычайным

ситуациям Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных

формирований, осуществляющих деятельность

на территории Камчатского края

1. Общие положения

1. Порядок регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края (далее – Порядок) определяет механизм регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края (далее – ОАСФ).

2. Регистрация аттестованного ОАСФ возлагается на [[краевое государственное казенное учреждение «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае»](https://www.kamgov.ru/minsp/subordinate-entity/view?id=243)](https://www.kamgov.ru/minsp/subordinate-entity/view?id=461) (далее – Учреждение, регистрирующий орган).

3. Информация о регистрирующем органе размещается на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Регистрации подлежат все аттестованные ОАСФ, дислоцирующиеся на территории Камчатского края, создаваемые общественными объединениями, уставными задачами которых является участие в проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Регистрация проводится в целях учета на территории Камчатского края аттестованных ОАСФ.
3. Руководитель регистрирующего органа назначает должных лиц, ответственных за регистрацию аттестованного ОАСФ.
4. Заявление о регистрации аттестованного ОАСФ подается в регистрирующий орган физическим или юридическим лицом, учредившим ОАСФ либо их уполномоченными представителями (далее – заявитель).
5. Регистрация аттестованного ОАСФ включает:
6. прием и регистрацию письменного заявления о регистрации аттестованного ОАСФ (далее – заявление);
7. рассмотрение заявления;
8. принятие решения о регистрации аттестованного ОАСФ путем внесения записи в реестр или об отказе в регистрации аттестованного ОАСФ;
9. направление заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации аттестованного ОАСФ или об отказе в регистрации аттестованного ОАСФ с указанием оснований отказа.
10. Порядок представления документов для регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований

9. Рассмотрение заявления о регистрации аттестованного ОАСФ осуществляет регистрирующий орган.

1. Для регистрации аттестованного ОАСФ, заявитель представляет в регистрирующий орган заявление, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также документы, предусмотренные приложением № 2 к Порядку регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, утвержденного приказом МЧС России от 12.03.2018 № 99 (далее – Порядок, утвержденный приказом МЧС России от 12.03.2018 № 99).
2. Документы для регистрации аттестованного ОАСФ направляются в регистрирующий орган не позднее 1 месяца с даты аттестации ОАСФ, указанной в свидетельстве об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданном по итогам первичной, периодической или внеочередной аттестации.
3. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для регистрации аттестованного ОАСФ, является нарушение срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка.
4. При наличии основания для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанного в части 11 настоящего Положения, документы возвращаются заявителю без рассмотрения.
5. Государственная пошлина и иная плата за регистрацию аттестованного ОАСФ не взимаются.

3. Порядок рассмотрения представленных документов о регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований

1. Заявление и документы, поступившие от заявителя в регистрирующий орган, регистрируются в течение 1 рабочего дня со дня их поступления и передаются ответственным за ведение реестра лицам.
2. Ответственными за ведение реестра лицами проверяются наличие документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, полнота и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также наличие исправлений, которые не позволяют однозначно толковать содержание документов.
3. Срок регистрации аттестованного ОАСФ – 25 рабочих дней со дня регистрации заявления.
4. Решение регистрирующего органа оформляется в виде письменного уведомления, содержащего информацию о регистрации аттестованного ОАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.
5. Основаниями для отказа в регистрации аттестованного ОАСФ являются:
6. представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;
7. наличие в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
8. наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.
9. Уведомление о регистрации аттестованного ОАСФ либо об отказе в регистрации подписывается руководителем регистрирующего органа в срок, указанный в части 17 настоящего Положения.
10. Срок выдачи (направления) заявителю письменного уведомления, содержащего информацию о регистрации либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа – не более 3 рабочих дней со дня внесения в реестр записи о регистрации аттестованного ОАСФ, либо со дня подписания уведомления об отказе в регистрации аттестованного ОАСФ.

4. Организация и порядок ведения реестра

1. Должностное лицо, ответственное за ведение Реестра, назначается приказом регистрирующего органа.
2. Сведения об аттестованном ОАСФ вносятся в реестр аттестованных ОАСФ, типовая форма которого утверждается Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
3. Реестровой записи присваивается уникальный номер, который должен содержать:
4. год формирования реестровой записи;
5. порядковый номер реестровой записи, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах календарного года в отношении каждого регистрируемого аттестованного ОАСФ.
6. В реестр подлежат внесению сведения, предусмотренные пунктом 19 Порядка, утвержденного Приказом МЧС России от 12.03.2018 № 99.
7. При непредставлении информации по итогам периодической (внеочередной) аттестации ранее зарегистрированного аттестованного ОАСФ в регистрирующий орган в течение установленного в части 11 настоящего Положения срока сведения об аттестованном ОАСФ подлежат исключению регистрирующим органом из реестра.
8. Сведения о регистрации аттестованного ОАСФ направляются в Департамент спасательных формирований МЧС России, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для внесения в единую информационную базу данных аттестованных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований.
9. В случае выявления опечаток и (или) ошибок, допущенных при регистрации аттестованного ОАСФ, в том числе на основании обращения заявителя или иного заинтересованного лица, регистрирующий орган обязан устранить допущенные при регистрации аттестованного ОАСФ опечатки и (или) ошибки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок или их обнаружения регистрирующим органом.
10. Заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок подается заявителем в простой письменной форме с указанием конкретной опечатки и (или) ошибки, подписывается заявителем и регистрируется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в регистрирующий орган.
11. Обжалование действий и решений регистрирующего органа
12. Заявитель имеет право направить жалобу в следующих случаях:
13. нарушение срока регистрации заявления заявителя о регистрации аттестованного ОАСФ;
14. нарушение срока рассмотрения заявления заявителя о регистрации аттестованного ОАСФ;
15. требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим Порядком;
16. отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено настоящим Порядком;
17. отказ в регистрации, если основания отказа не предусмотрены настоящим Порядком;
18. требование у заявителя внесения платы, не предусмотренной настоящим Порядком;
19. отказ регистрирующего органа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, допущенных при регистрации аттестованного ОАСФ либо нарушение установленного срока таких исправлений, установленного пунктом 28 настоящего Порядка.
20. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц регистрирующего органа направляется директору Учреждения, жалоба на решения и (или) действия (бездействие) директора Учреждения направляется Министру по чрезвычайным ситуациям Камчатского края или должностному лицу исполняющему его обязанности.
21. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к порядку регистрации аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований, осуществляющих

деятельность на территории

Камчатского края

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору[[краевое государственное казенное учреждение «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае»](https://www.kamgov.ru/minsp/subordinate-entity/view?id=243)](https://www.kamgov.ru/minsp/subordinate-entity/view?id=461) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать аттестованное общественное аварийно-спасательное формирование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование АСС(Ф), организационно-правовая форма,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес местонахождения и телефон АСС(Ф)

Сведения об аттестации общественного аварийно-спасательного формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер бланка свидетельства об аттестации, дата)

Уведомление о регистрации аттестованного общественного аварийно-спасательного формирования прошу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направить по почте (почтовый индекс и адрес) либо вручить лично)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись) (фамилия, инициалы)

М. П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.