

**МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края от 18.02.2022 № 19-П «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр» |

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края от 18.02.2022 № 19-П «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края от 18.02.2022 № 19-П «Об утверждении Положений о порядке выплаты отдельных дополнительных выплат директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр» следующие изменения:

1) часть 1 дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31) Положение о порядке выплаты стимулирующей надбавки за счет средств от приносящей доход деятельности директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр» согласно приложению 4 к настоящему приказу»;

2) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

3) дополнить приложением 4 в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] |  С.В. Лебедев |

 Приложение к приказу

 Приложение 1 к приказу Министерства по

 чрезвычайным ситуациям Камчатского края

 от [Дата регистрации] № [Номер документа]

 «Приложение 3 к приказу

 Министерства по чрезвычайным ситуациям

 Камчатского края

 от 18.02.2022 № 19-П

Положение о порядке выплаты директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр» премии за результаты финансово-хозяйственной деятельности

1. Премия директору ГКПКК «ЕСМЦ» (далее – предприятие) за результаты финансово-хозяйственной деятельности выплачивается ежегодно.

Основанием для принятия решения о выплате премии директору являются предоставленные предприятием в Министерство по чрезвычайным ситуациям Камчатского края:

1) письменное предложение о премировании директора предприятия;

2) справка-информация о показателях эффективности работы предприятия согласно приложению к настоящему Положению;

3) бухгалтерский баланс предприятия, отчет о финансовых результатах на отчетную дату.

Указанные документы по итогам работы за год предоставляются не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом. Представленные предприятием документы рассматриваются Министерством по чрезвычайным ситуациям Камчатского края в срок не более 5 рабочих дней.

2. Базой для начисления премии является утвержденный в трудовом договоре должностной оклад директора предприятия. Премия выплачивается директору предприятия за фактически отработанное время в отчетном периоде.

3. Основными критериями оценки эффективности работы директора предприятия для рассмотрения вопроса премирования являются:

- отсутствие нарушений трудовой дисциплины, выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором;

- отсутствие обоснованных претензий со стороны органов прокуратуры, государственных органов, контролирующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия;

- положительная динамика финансового результата деятельности предприятия;

- рост объемов и качества выполненных предприятием работ, услуг по сравнению с предыдущим отчетным периодом;

- отсутствие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по выплате заработной платы и перечислению взносов в фонды социального страхования и Пенсионный фонд;

- рост (снижение) уровня рентабельности предприятия;

- выполнение требований по охране труда работников предприятия;

- отсутствие несчастных случаев на предприятии.

4. Премии за результаты финансово-хозяйственной деятельности выплачивается директору предприятия из чистой прибыли предприятия. Размер премии директору предприятия не может превышать 25% чистой прибыли предприятия.

5. Размер премии директору предприятия может быть снижен или премия не выплачена полностью в связи с:

- невыполнением или ненадлежащим выполнением директором предприятия условий трудового договора;

- нарушением директором предприятия трудовой дисциплины;

- ростом просроченной дебиторской и/или кредиторской задолженности;

- наличием обоснованных претензий (представлений) со стороны органов прокуратуры, государственных органов, контролирующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия;

- наличием несчастного случая на предприятии.

6. Премия директору предприятия не выплачивается в случае:

- наложения на директора предприятия в расчетном периоде дисциплинарного взыскания;

- наличия просроченной задолженности по заработной плате работникам предприятия, по налогу на доходы физических лиц и перечислениям во внебюджетные фонды;

- отрицательных результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период;

- в случае увольнения директора предприятия по инициативе работодателя.

7. Выплата премии директору предприятия осуществляется на основании приказа Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края.

Приложение к Положению о порядке выплаты директору ГКПКК «ЕСМЦ» вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятель-ности

Справка-информация о показателях эффективности работы

ГКПКК «ЕСМЦ»

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Ф.И.О. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Показатели эффективности работы предприятия:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Отчет-ный период | Предыду-щий период  | Отклоне-ние(+, -),гр. 4 - гр. 5 | Темп роста(%),гр. 4 / гр. 5 x 100% | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Выполнение условий трудового договора | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 2. | Наличие обоснованных жалоб от получателей работ, услуг | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 3. | Наличие дисциплинарного взыскания | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 4. | Нарушение трудовой дисциплины | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 5. | Выполнение требований по охране труда и технике безопасности работников предприятия | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 6. | Наличие несчастных случаев на предприятии | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 7. | Финансовый результат деятельности предприятия (балансовая прибыль) | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 8. | Чистая прибыль | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 9. | Доходы от реализации товаров, работ, услуг и иной приносящей доход деятельности (выручка) | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 10. | Наличие обоснованных претензий со стороны органов прокуратуры, органов, контролирующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия | да/нет |  |  | Х | Х |  |
| 11. | Просроченная дебиторская задолженность - всего | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 12. | Просроченная кредиторская задолженность - всего | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 13. | Просроченная задолженность по заработной плате и уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды | тыс. руб. |  |  |  |  |  |

Подписи:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ».

 Приложение 2 к приказу Министерства по

 чрезвычайным ситуациям Камчатского края

 от [Дата регистрации] № [Номер документа]

 «Приложение 4 к приказу

 Министерства по чрезвычайным ситуациям

 Камчатского края

 от 18.02.2022 № 19-П

Положение

о порядке выплаты стимулирующей надбавки за счет средств от приносящей доход деятельности директору государственного казенного предприятия Камчатского края «Единый ситуационно-мониторинговый центр»

1. Решение об установлении директору ГКПКК «ЕСМЦ» стимулирующей надбавки за эффективность деятельности предприятия по итогам работы за отчетный год принимает Министерство по чрезвычайным ситуациям Камчатского края.

2. Выплаты стимулирующей надбавки выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного предприятию за счет средств полученных от приносящей доход деятельности на текущий финансовый год.

3. Основанием для рассмотрения вопроса о размере стимулирующей надбавки директору предприятия является, представление об эффективности работы и объеме полученной выручки от приносящей доход деятельности по итогам работы за год для установления стимулирующей надбавки.

4. Стимулирующая надбавка устанавливается в процентном выражении от должностного оклада. Стимулирующая надбавка к должностному окладу не образует новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

5. Директор предприятия обязан ежегодно в срок до 15 января текущего года направлять в Министерство представление об эффективности работы предприятия по приносящей доход деятельности по итогам работы за год для установления единовременной стимулирующей надбавки по форме согласно приложению к настоящему Положению.

 Приложение к Положению о порядке

 выплаты единовременной стимулирующей

 надбавки за счет от приносящей доход

 деятельности директору ГКПКК «ЕСМЦ»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об эффективности работы и объеме полученной выручки от приносящей доход деятельности по итогам работы за год для установления единовременной стимулирующей надбавки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели эффективности | Ед. изм. | Сумма (количество) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Выручка за год | руб. |  |
| 2 | Расходы, в том числе: | руб. |  |
| 2.1 | Заработная плата работников (за исключением директора) | руб. |  |
| 2.2 | Налоги | руб. |  |
| 2.3 | Расходы на административно-хозяйственную деятельность | руб. |  |
| 2.4 | Приобретение оборудования, материальных запасов, нематериальных активов | руб. |  |
| 3 | Количество заключенных контрактов (договоров) на установку системы передачи тревожных сообщений  | шт. |  |
| 4 | Количество заключенных контрактов (договоров) на оказание Услуг по обслуживанию и ремонту системы передачи тревожных сообщений | шт. |  |

Подписи:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ».